

Name: _____ Vorname: _____ Klasse: _____

Adresse: _____ Tel. erreichbar (Notfallnr.) _____

- Für jedes Kind ist ein separates Anmeldeformular auszufüllen. Weitere Formulare können unter www.schule.schuepfheim.ch heruntergeladen werden.
- Alle Angebote sind **kostenpflichtig**, siehe **Übersicht** im beigelegten Flyer „Betreuungsangebot ausserhalb der Unterrichtszeiten“ oder Schulhomepage.
- Falls die Gruppeneinteilung Hauswirtschaft noch unklar ist: Anmeldung trotzdem abgeben und unter „Bemerkungen“ den entsprechenden Tag angeben! Das Sekretariat wird die Mensaanmeldung im richtigen Semester erfassen.
- Änderungen (z.B. Musikschule) können nachträglich ans Schulsekretariat erfolgen.
- Abwesenheiten sind bis 10.00 Uhr des jeweiligen Tages per KLAPP oder telefonisch dem Sekretariat zu melden. Unabgemeldete oder zu spät abgemeldete Absenzen werden verrechnet, ebenso können wiederholt kurzfristige Abmeldungen in Rechnung gestellt werden.
- Lernende aus der Oberstufe haben die Möglichkeit, sich selbst bis zur Pause auf dem Sekretariat vom Mittagessen abzumelden. Dafür brauchen wir das Einverständnis der Eltern (siehe unten).

Mittagsverpflegung									Betreuung					<input type="checkbox"/> Ganzes Schuljahr <input type="checkbox"/> Nur 1. Semester (19.08.24 - 31.01.25) <input type="checkbox"/> Nur 2. Semester (03.02.25 – 04.07.25) <input type="checkbox"/> Zeitraum von..... bis....		
		Mo		Di		Do		Fr			Mo	Di	Mi		Do	Fr
Zeitraum		11.55	12.40	11.55	12.40	11.55	12.40	11.55	12.40	Zeit	Inkl. Hausaufgabenbetreuung					Bemerkungen (Mittagsunterricht, Musikschule etc.)
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	07.00-08.00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	07.45-08.00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	13.30-15.05	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15.05-16.00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	16.00-18.00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Kinder, die den Mittagstisch nutzen, sind automatisch auch für die Betreuung nach dem Mittagessen bis 13.15 Uhr angemeldet.										Infos zu Betreuungsort und verantwortlichen Betreuungspersonen folgen zum Schuljahresbeginn.						

Tarif 1 (gem. Tarifübersicht) Tarif 2 (gem. Tarifübersicht) steuerbares Einkommen 2023: _____

Einverständniserklärung nur für Eltern von Oberstufenschüler*innen:

Unsere Tochter/unsere Sohn darf sich im Schuljahr 24/25 selbstständig auf dem Schulsekretariat vom Mittagessen abmelden: Ja Nein

Anmeldeschluss Betreuung bis spätestens 24. Juni auf dem Schulsekretariat abgeben oder an folgende Adresse senden:

Schulleitung, Sekretariat, Lädergass 23, 6170 Schöpfheim – schulleitung@schuepfheim.ch

Hiermit bestätigen wir, von den Aufnahmebedingungen und den Beiträgen Kenntnis genommen zu haben:

Ort / Datum: _____ Unterschrift (Inhaber der elterlichen Sorge): _____